

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 6 имени 10й дивизии НКВД Ворошиловского района Волгограда»

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом МОУ Лицей № 6
Протокол от 16.03.2021 № 7

СОГЛАСОВАНО
Общешкольным родительским комитетом
Протокол от 16.03.2021 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ Лицей № 6,
к.п.н.  Т. Н. Ловнича
Приказ от 01.09.2022 № 259

СОГЛАСОВАНО
Советом старшеклассников
Протокол от 16.03.2021 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ
МОУ ЛИЦЕЙ № 6

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией и качеством питания учащихся (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) учащихся совместной с администрацией МОУ Лицей № 6 (далее – Лицей) родительского контроля за организацией и качеством питания учащихся.

2. Настоящее Положение принимается МОУ Лицей № 6 в целях:

- улучшения организации и качества питания учащихся в Лицее;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Лицее.

3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее - Методические рекомендации) и Уставом Лицея.

4. Решение вопросов качественного и здорового питания учащихся, пропаганды основ здорового питания в Лицее осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией и качеством питания учащихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией и качеством питания учащихся в Лицее, в том числе порядок

доступа родителей (законных представителей) учащихся в помещения для приема пищи осуществляется Комиссией по контролю за организацией и качеством питания учащихся (далее - Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией и качеством питания учащихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание буфета-раздаточной и помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены учащимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией и качеством питания учащихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией и качеством питания учащихся согласно Плану-графику мероприятий родительского контроля за организацией и качеством питания учащихся (далее – План-график) (Приложение 1). Указанный План-график включает мероприятия, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.

2.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса учащихся и родителей (законных представителей) учащихся (Приложение 2 и 3).

2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме акта (Приложение 4). Акты сдаются Комиссией для хранения старшему методисту..

Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 5).

Протоколы/ акты, журнал хранятся в Лицее согласно номенклатуре дел.

2.7. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных собраниях родителей (далее собрание) и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Лицея и (или) оператора питания.

3. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся

3.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом Лицея для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания учащихся.

3.2. В состав Комиссии входят 3 родителя (законных представителя) учащихся и 2 представителя администрации Лицея.

3.3. Родители (законные представители) учащихся включаются в состав

Комиссии на основании представления, личного заявления родителя (законного представителя) и общешкольного родительского комитета. (Приложение 7,8) Членами Комиссии могут быть как непосредственные члены общешкольного родительского комитета Лицея, так и родители (законные представители) учащихся не являющиеся членами общешкольного родительского комитета.

3.4. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора Лицея.

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом Лицея и настоящим Положением.

3.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.7. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Лицее организацию и качество питания учащихся;
- получать от буфетчика, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц Лицея информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно - гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях буфетчицу, медицинского работника Лицея и иных ответственных за питание учащихся лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания учащихся;
- проводить проверку работы буфета- раздаточной Лицея не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План-график мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания учащихся.

3.8. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря. Оформляется протокол заседания. (Приложение 6).

3.9. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляется протоколом.

4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией и качеством питания учащихся формируются следующие документы:

- Положение о родительском контроле за организацией и качеством питания учащихся в МОУ Лицей № 6;
 - приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией и качеством питания учащихся;
 - приказ о создании Комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся;
 - План-график мероприятий родительского контроля за организацией и качеством питания учащихся;
 - протоколы /акты Комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся;
 - представления общешкольного родительского комитета о включении в

состав Комиссии родителей (законных представителей) учащихся;

- заявление-согласие родителей (законных представителей);
- журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией и качеством питания учащихся.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Лицея.

Положение разработано.
Старший методист



Н.С. Савостина