

Принято
на Совете МОУ Лицей № 6
Протокол № 5
от «29»августа 2022г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Лицей № 6
к.п.н. Т. Н. Ловнича

Введено приказом по МОУ Лицей № 6
от «01» сентября 2022г. № 259

Положение

о комиссии по контролю за организацией питания учащихся в МОУ «Лицей №6 имени 10-й дивизии НКВД Ворошиловского района Волгограда»

1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ

1.1 Комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся (далее - Комиссия) создается для решения вопросов своевременного и качественного питания учащихся МОУ Лицея №6.

1.2. Настоящее **Положение** разработано в соответствии со

- статьей 37 «Организация питания обучающихся» Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2021 года.

- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

- нормами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений».

- Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года.

- Уставом и локальными актами МОУ Лицея №6, договором, заключённым между образовательным учреждением и предприятием питания.

1.3. В состав комиссии могут входить представители администрации лицея, педагогического коллектива, медицинских работников.

1.4 Состав и план работы комиссии утверждаются приказом директора лицея на каждый учебный год.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

Комиссия:

2.1 Осуществляет контроль за выполнением условий договора, заключённого с предприятием питания об организации питания учащихся.

2.2 Оказывает содействие администрации образовательного учреждения в организации питания учащихся.

2.3. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;

- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
 - за качеством готовой продукции;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за выполнением графика поставок готовой продукции, сроками их хранения и использования;
 - за организацией приёма пищи учащимися;
 - за соблюдением графика работы столовой и буфета.
- 2.5 Проводит проверки сроков реализации, норм раздачи готовой продукции.
- 2.6 Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству образовательного учреждения.
- 2.7 Вносит предложения по улучшению обслуживания учащихся.
- 2.8 Оказывает содействие администрации образовательного учреждения в проведении просветительской работы среди учащихся и их родителей по вопросам рационального питания.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.

3.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, утвержденным директором лицея.

3.2. Заседание Комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации лицея.

